

Korszerű tudás - korszerű gépeken!

## Szövegdigitalizálás

**A cél:** A hallgató képes legyen beüzemelni egy szkennert, azzal dokumentumot digitalizálni. Ismerni egy karakterfelismerő program fő funkcióit, legyen képes azzal egy képből tárolt dokumentumot részben vagy egészben szöveggé alakítani. Tudja módosítani a karakterfelismerő program által felismert szöveg-, táblázat- és képterületeket. Az eredményt képes legyen elmenteni szövegfájlba vagy beilleszteni más dokumentumba.

Ismerje a PDF fájlok létrehozásának, szerkeszthetővé tételének lehetőségeit.

- 📌 **Óraszám:** 8 óra (6 óra/hét) + gyakorlási lehetőség.
- 📌 **Jegyzet:** Saját jegyzet
- 📌 **Program:** ABBYY FineReader (magyar!).
- 📌 **Max.** csoportlétszám 12 fő.

### Tartalom

- 📌 **Szkennertelepítés, képdigitalizálás**  
Hogy kell egy átlagos szkennert beüzemelni. Hogy kell a dokumentumainkat bedigitalizálni.
- 📌 **Karakterfelismerés**  
Automatikus karakterfelismerés.  
Dokumentum területek típusának meghatározása. (Szöveg, kép, táblázat)  
Dokumentum részek beolvasása.
- 📌 **PDF dokumentumok kezelése**  
PDF állományok konvertálása szerkeszthető dokumentummá (karakterfelismerés).  
Különbéle dokumentumok mentése PDF-be.

**Nálunk gyorsan, hatékony módszerek és tapasztalt oktatók segítségével elsajátíthatod a hiányzó ismereteket!**  
**Klimatizált iskolánk gyönyörű környezetben, a belváros szívében található.**

6722 Szeged, Gutenberg u. 14. Tel./Fax: 62/555-442, 555-443  
OKÉV reg. : 06-0049-03 Akkreditációs lajstromszám: AL-1023

**E-mail:** info@cool-oktatas.hu **www.cool-oktatas.hu**

**Ügyfélszolgálat: munkanapokon 8-16 óráig**



Cool Oktatási Központ